



**UNIVERSITAS ISLAM LAMONGAN  
(UNISLA)  
FAKULTAS TEKNIK**

Jl. Veteran No. 53 A Lamongan, 62211  
Telp. / Fax. (0322) 324706, 317116  
E-Mail : teknik@unisla.ac.id  
http://teknik.unisla.ac.id

Lamongan, 24 Januari 2022

Nomor : 052/I/00-201/01.03/I/2022  
Sifat : **PENTING**  
Lampiran : -  
Perihal : **PENGUMUMAN KRS**

Kepada  
**Yth. MAHASISWA/I**  
**Fakultas Teknik - UNISLA**

Dalam rangka penataan administratif akademik dan meningkatkan kualitas kegiatan kemahasiswaan di lingkungan Fakultas Teknik Universitas Islam Lamongan, bersama ini diumumkan hal-hal sebagai berikut :

1. Dalam rangka validasi jumlah dan data mahasiswa aktif pada semester Genap Tahun akademik 2021/2022, mahasiswa wajib melakukan daftar ulang dan mengisi Kartu Rencana Studi (KRS). Pelaksanaan perwalian semester genap dimulai tgl. 24 Januari s/d 5 Februari 2022.
2. Pada saat melakukan perwalian, mahasiswa wajib melampirkan :
  - a. **Foto Kopi Bukti Pembayaran SPP 3 bulan (Maret-Mei) dan Hergistrasi sebesar Rp. 150.000,- (Seratus Lima Puluh Ribu Rupiah) di BDL (Bank Daerah Lamongan) No. Rekening 10110016474, Bank BRI no Rekening 0041-01-000-669-301 atau Bank BNI No. Rekening 199909 0933 a.n YPPTI "Sunan Giri".**
  - b. **Foto Kopi Bukti pembayaran Iuran Kegiatan Kemahasiswaan sebesar Rp. 25.000 (Dua Puluh Lima Ribu Rupiah) dan pembayaran di BMT BUS KJKS wajib melalui smart card (non tunai) yang sudah dibagikan.**
  - c. **KRS semester genap tahun akademik 2021/2022 sebanyak 3 (tiga) lembar dan KHS semester ganjil tahun akademik 2021/2022 sebanyak 3 (tiga) lembar.**
3. Mahasiswa yang tidak melakukan daftar ulang dan perwalian ketentuan dan/atau tidak melakukan Konfirmasi dianggap tidak aktif/cuti pada semester yang sedang berjalan dan namanya tidak akan dicantumkan dalam Presensi/Daftar Hadir Mahasiswa.
4. Pelayanan validasi form KRS dan perwalian di TU dilakukan mulai tgl. 7 s/d 19 Februari 2022.  
Demikian untuk mendapatkan perhatian.

Dekan Fakultas Teknik  
  
**ABRI BUDI LAKSONO, ST., MT**  
NIDN 0712027702

Tembusan disampaikan kepada :

1. **Yth. Bpk. Rektor UNISLA**  
**( Sebagai Laporan )**